Iktatószám: TKI-…………./……./20….

## **KÉRELEM**

## külföldi vendégek meghívásához, fogadásához

**küldendő:** **utazas@tki.mta.hu** **valamint repülőjegy igény esetén a** **repjegykb@tki.mta.hu** **e-mail címre**

## **Külföldi vendég**

## neve:

## beosztása:

## munkahelye (ország és intézmény)

## itt tartózkodás célja:

## itt tartózkodás időtartama: - tól -ig

## **Meghívó/fogadó**

## kutatócsoport vezető neve:

## rendelkezésre álló fedezet: ……………………….. számú pályázat terhére vagy

##  az éves költségvetési támogatás terhére (megfelelő részt kérem jelölni)

## **Tartózkodási költségek**

## szállás: …………….. napra, összesen: ………………………… Ft

## utazás: ………………………………………….(honnan-hova), összesen …………………..Ft

## Kelt:

##  ………………………………….

##  kutatócsoport vezető

## Fedezet ellenőrzés: a fenti külföldi vendég meghívásához a fedezet a kérelemben megjelölt pályázaton/ vagy a ……………………… számú pályázaton rendelkezésre áll.

##  ………………………… pályázat kezelő/ pénzügyi osztály munkatárs aláírása.

## A fenti külföldi vendég meghívását illetve fogadását engedélyezem.

## Kelt:

##

##  igazgató

**REPÜLŐJEGY IGÉNY ESETÉN, A KÖVETKEZŐ OLDAL IS KITÖLTENDŐ!**

**A SZÁMLÁN AZ ALÁBBI RENDELÉSSZÁMOT**

**KÉRJÜK FELTÜNTETNI!**

**Kutatócsoportvezető / témavezető neve:**

**kutatócsoporti támogatás vagy ...................sz. pályázat terhére**

**TKI TÖLTI KI**

**Rendelési szám: ............................**

**AJÁNLAT KÉRÉS/MEGRENDELÉS**

 **REPÜLŐJEGYRE**

küldendő: a kérelemmel együtt!

|  |
| --- |
| **A megrendelt repülő jegy adatai:** |
| Úti cél közvetlen járat esetén: |  |
| Kiutazás időpontja:  |  |
| Úti cél 1. átszállás esetén: időpontja |  |
| Úti cél (célállomás): időpontja |  |
| Visszaút közvetlen járattal: |  |
| Visszaút időpontja: |  |
| Úti cél 1. átszállás esetén:időpontja  |  |
| Úti cél (célállomás):időpontja |  |
| utasbiztosítás kötése: | igen – nem (megfelelő részt vastagon kérjük jelölje) |
| storno biztosítás kötése:: | igen – nem (megfelelő részt vastagon kérjük jelölni) |
| vízum ügyintézés: | igen – nem (megfelelő részt vastagon kérjük jelölni) |
| **Utazó neve:**  |
| e-mail címe: |  |
| mobil száma: |  |
| teljesítés módja: | e-mailben küldött, telefonra küldött, kinyomtatott |

Az ajánlatot repjegykb@tki.mta.huvalamint a kutatócsoport vezető vagy az általa megbízott személy …………………………… email címére **(fontos olyan e-mail cím megadása, ahonnan az ajánlat elfogadását rögtön intézni tudják)** kérem eljuttatni.

A megrendelést az Iroda továbbítja a TicketAir felé.

Az ajánlat elfogadására jogosult személy: …………………………… (amennyiben a kutatócsoport vezető nem nevez meg valakit, abban az esetben az ajánlat elfogadására csak a kutatócsoport vezető jogosult)

Kelt:…………………………………….. …………………………………….

kutatócsoport / témavezető aláírása

 …………………………………. ……………………………………

 pénzügyi ellenjegyző kötelezettségvállaló

 pénzügyi ellenjegyzés dátuma: kötelezettség vállalás dátuma:

|  |
| --- |
| **Az alábbi részt az Iroda tölti ki.**Biztosítás kötése a támogatási összeg terhére elszámolható/nem számolható el\*Fedezet rendelkezésre áll.\*………………………………..pályázatkezelő\*a megfelelő rész aláhúzandó |